



RIAPERTURA

BANDO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS + MOBILITA' INTERNAZIONALE DI PERSONALE PER ATTIVITA' DI DOCENZA ALLA CRACOW UNIVERSITY OF ECONOMICS ANNO ACCADEMICO 2019 – 2020

PREMESSA

Erasmus Plus è il programma dell'Unione Europea per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport 2014-2020. Tramite l'Azione International Credit Mobility (KA107) del programma Erasmus +, gli studenti e lo staff docente e tecnico-amministrativo, hanno la possibilità di effettuare un periodo di mobilità per attività di studio, tirocinio, docenza e formazione all'estero.

Il presente bando, in base all'accordo inter-istituzionale Erasmus+ stipulato con la Cracow University of Economics, Polonia, disciplina la selezione del personale docente per l'assegnazione di **2** (due) borse di mobilità per docenza, per l'anno accademico 2019 – 2020, presso la Cracow University of Economics.

DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

I destinatari di questo bando sono i docenti in servizio presso l'Università Cattolica Nostra Signora del Buon Consiglio, e coloro che hanno un contratto di insegnamento in corso, al Corso di Laurea in Economia Aziendale, e/o al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management.

Il personale docente (ricercatori, professori associati e ordinari) è tenuto ad avere un contratto attivo per un periodo di almeno un'anno, con UniCattNSBC alla scadenza del bando e durante il periodo in cui sarà effettuata la mobilità.

La mobilità dovrà essere svolta in un paese diverso dal proprio paese di residenza.

DURATA

Per il personale docente, la durata del periodo di mobilità è di 7 giorni consecutivi in totale, compreso il viaggio (2 giorni). E' obbligatoria una docenza per un minimo di 8 ore alla settimana. Le attività devono svolgersi entro la terza settimana di Maggio 2020.



REQUISITI LINGUISTICI

La lingua dell'istruzione richiesta dalla Cracow University of Economics è l'Inglese, livello minimo B2, ma raccomandato livello C1, preferibilmente certificato.

ATTIVITA' AMMESSE DURANTE LA MOBILITA'

Il personale docente può svolgere attività di didattica/docenza (corsi, seminari ecc) per l'a.a 2019-2020. Tali attività (*courses descriptions*) devono essere parte integrante dei programmi di studio della Cracow University of Economics e devono essere concordate/approvate anticipatamente da codesta Università.

CONTRIBUTO ECONOMICO

Il contributo economico alla mobilità, per il personale docente si compone da:
- supporto individuale pari a 140 euro al giorno, per 7 giorni.

Paese ospitante	Importo (Euro al giorno) Personale proveniente da paesi partner
Norvegia, Danimarca, Lussemburgo, Regno Unito, Islanda, Svezia, Irlanda, Finlandia, Liechtenstein	180
Paesi Bassi, Austria, Belgio, Francia, Germania, Italia, Spagna, Cipro, Grecia, Malta, Portogallo	160
Slovenia, Estonia, Lettonia, Croazia, Slovacchia, Repubblica ceca, Lituania, Turchia, Ungheria, Polonia , Romania, Bulgaria, ex Repubblica iugoslava di Macedonia, Serbia	140

- contributo per le spese di viaggio, pari a 275 euro in base alla distanza chilometrica fra la città di partenza del personale docente (Tirana) e la città di destinazione (Kracow). La distanza si verifica utilizzando lo



strumento di calcolatore di distanza nel seguente link https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en.

Distanza in km	Importo in euro
10-99 km	20 euro
100 - 499 km	180 euro
500 - 1999 km	275 euro
2000 - 2999 km	360 euro
3000 - 3999 km	530 euro
4000 - 7999 km	820 euro
Più di 8000 km	1500 euro

Il contributo economico, verrà erogato dopo l'accettazione, dalla Cracow University of Economics, dopo l'arrivo a destinazione e secondo le indicazioni, modulistiche, procedure e regolamenti istituzionali prestabiliti.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E SCADENZA BANDO

Il personale docente è tenuto a presentare la seguente documentazione:

- Modulo di domanda, secondo il modello riportato in allegato 1 a questo bando;
- Modulo *personal data CUE*, secondo il modello riportato in allegato 2 a questo bando
- Curriculum vitae et studiorum (in inglese);
- Programma di mobilità (*Staff Mobility Agreement for Teaching*) relativo all'attività di docenza da svolgere all'estero secondo il modello riportato in allegato 3 a questo bando*;
- La descrizione del corso (*Course description for teacher CUE*), secondo il modello riportato in allegato 4 a questo bando;
- Una copia del passaporto in corso di validità;
- Eventuali certificazioni della lingua Inglese.

*Il programma di mobilità contiene gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, il contenuto della docenza e i risultati attesi. Nella fase di presentazione di domanda, il programma di mobilità, dovrà essere concordato e firmato dal coordinatore della mobilità (in sede). Gli argomenti delle lezioni proposte nella Course description, dovrebbero essere correlati agli ambiti di studio forniti dalla Cracow University of Economics, pena l'accettazione.

Il coordinatore referente per la mobilità è Prof. Giovanni Lagioia – Email: g.lagioia@unizkm.al.

Si prega di fare riferimento ai seguenti collegamenti per informazioni sugli ambiti di studio e sull'offerta formativa in inglese presso la Cracow University of Economics:

<https://bpz.uok.krakow.pl/english-track.html?language=en>

<https://bpz.uok.krakow.pl/studia-stypendia/wymiany-studenckie.html>



<https://bpz.uek.krakow.pl/oferta-dydaktyczna.html>

Tutti i documenti devono essere presentati, in formato cartaceo in busta chiusa presso l'Ufficio progetti formativi e di ricerca, all'edificio centrale, secondo piano, entro il **18 Ottobre 2019, ore 16.00**.

CRITERI DI SELEZIONE

Le domande saranno valutate in sede da apposita Commissione creata ad hoc. La graduatoria sarà definita in base ai seguenti criteri con i relativi punteggi:

Attività	Punteggio massimo
Programma di mobilità proposto	20
Attività per le quali il periodo di insegnamento del docente sarà parte integrante del programma di studio dell'Università ospitante	10
Attività mirate ad rafforzare i rapporti tra le Università	10
Eventuali futuri progetti di collaborazione	10
Posizione in Dipartimento/Facoltà	10
Esperienze internazionali	20
Anzianità di servizio e ruolo accademico	20
Totale	100

In caso di parità di punteggio nella graduatoria, la preferenza sarà data al candidato più giovane.

I candidati potrebbero essere chiamati anche ad un'intervista nel caso la commissione lo ritenesse opportuno.

La graduatoria sarà pubblicata nel sito web dell'UniCattNSBC.

Il personale docente nominato, è tenuto a dare conferma di accettazione entro 7 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria, compilando l'apposito modulo presso l'Ufficio progetti formativi e di ricerca.



ASPETTI ORGANIZZATIVI

Il personale docente deve organizzarsi in tempo prima della mobilità per quanto riguarda gli aspetti logistici e amministrativi con la Cracow University of Economics. Informazioni e contatti degli uffici competenti verranno forniti dall'Ufficio progetti formativi e di ricerca di UniCattNSBC.

Per ulteriori informazioni, si prega di contattare l'Ufficio progetti formativi e di ricerca al seguente indirizzo: erasmus@unizkm.pl.

Il Rettore

Prof. Bruno Giardina


Allegati:

1. Modulo di domanda personale docente
2. Modulo personal data CUE
3. Accordo di mobilità per docenza (Staff Mobility Agreement for Teaching)
4. Descrizione del corso (Course description for teachers CUE)