



Prot.n. 067

Tirana, 27.02.2025

AVVISO
per la selezione di un/una Bibliotecario/a
presso l'Università Cattolica NSBC

L'Università Cattolica NSBC intende assumere un/una Bibliotecario/a presso l'Università Cattolica NSBC. La durata del contratto sarà a tempo indeterminato, previo superamento di un periodo di prova di tre mesi, per un impegno lavorativo *full-time* a partire entro marzo 2025.

Il/la bibliotecario/a dovrà svolgere i seguenti compiti, includendo ma non limitati a:

- erogazione dei servizi della biblioteca verso gli utenti: organizzazione e sistemazione dei libri in biblioteca, prestiti, restituzione, registrazione l'avvenuta movimentazione, manutenzione libri, orientamento, informazione, assistenza, consulenza bibliografica e referenze ecc.;
- informare gli utenti sulle norme della biblioteca che regolano la consultazione e il prestito di libri e altri materiali, iscrive i nuovi utenti, indica postazioni di studio e materiali a libero accesso, ricorda agli utenti indisciplinati le regole di comportamento che devono essere tenute nei locali della biblioteca, come la regola del silenzio;
- mantenere il registro generale e i registri elettronici dei lettori;
- offrire l'assistenza tecnica e orientamento ricerca riviste/articoli/libri online per i studenti;
- effettuare la classificazione e catalogazione patrimonio (libri, riviste, CD ecc.);
- promuovere i nuovi arrivi (libri accademici e non solo);

I candidati devono soddisfare i seguenti criteri:

1. Laurea in Scienze dell'Educazione, Sociali, Psicologiche ecc., presso le Università albanesi pubbliche/non pubbliche accreditate sia istituzionalmente che per il rispettivo corso di laurea al momento del rilascio della stessa, oppure presso l'Università di un paese appartenente all'Unione Europea.
2. Corso di Formazione per la biblioteconomia.
3. Esperienza di almeno tre anni nella posizione di bibliotecaria.
4. Buone capacità comunicative e organizzative.
5. Ottima conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese.
6. Ottima conoscenza dei programmi base di Microsoft Office Package (Word, Excel) e delle più comuni risorse web.

I candidati interessati dovranno inviare tutti i documenti richiesti al seguente indirizzo e-mail: personale@fzkm.org, con oggetto: **Posizione lavorativa Bibliotecario/a**, entro il **giorno 16.03.2025 ore 17.00**.



**UNIVERSITÀ CATTOLICA
NOSTRA SIGNORA DEL BUON CONSIGLIO**

I documenti richiesti da allegare sono:

1. Richiesta indirizzata al Magnifico Rettore (in italiano).
2. *Curriculum Vitae* (in italiano) sottoscritto.
3. Copia del titolo di studio e della certificazione delle votazioni conseguite;
4. Copia di altri eventuali titoli, altra documentazione (corsi di formazione, esperienze lavorative ecc.).
5. Copia di un documento d'identità in corso di validità.

La selezione si svolgerà nel giorno successivamente comunicato dall'Ufficio Personale dell'Università Cattolica NSBC.

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione NSBC esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, rispettando il quadro giuridico per la protezione dei dati personali.

Il Rettore
Prof. Leonardo Palombi



Il Presidente
Fr. Ruggero Valentini

