

# FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE



## FORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>KARRA BARDHE</b>
Indirizzo	<b>RR. DRITAN HOXHA, TIRANE, ALBANIA</b>
Telefono	<b>+355 69 54 57 683</b>
E-mail	<b>bardha82@hotmail.com</b>
Nazionalità	<b>ALBANESE</b>
Data di nascita	<b>09/12/1982</b>

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **GENNAIO 2017 E IN CORSO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione "Nostra Signora del Buon Consiglio"**
- Tipo di azienda o settore **Università Cattolica "Nostra Signora del Buon Consiglio"**
- Tipo di impiego **Contratto full time**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinatore Didattico della Facoltà di Economia – UCNSBC.**
- Date (da – a) **APRILE 2017 E IN CORSO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università Cattolica Nostra Signora del Buon Consiglio**
- Tipo di azienda o settore **Università Cattolica NSBC**
- Tipo di impiego **Contratto annuale;**
- Principali mansioni e responsabilità **Assistente lettore presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali - UCNSBC**
- Date (da – a) **Dicembre 2014 – Dicembre 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università Cattolica Nostra Signora del Buon Consiglio**
- Tipo di azienda o settore **Università**
- Tipo di impiego **Contratto full time**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile ufficio Accreditamento e Valutazione Qualità**

- Date (da – a) **Novembre 2013 – Novembre 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Fondazione Nostra Signora del Buon Consiglio*
- Tipo di azienda o settore Fondazione
- Tipo di impiego Contratto full time
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza ufficio Marketing e Relazioni con il Pubblico della Fondazione
  
- Date (da – a) **FEBBRAIO 2013 – MARZO 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La Voce di Romagna
- Tipo di azienda o settore Giornale
- Tipo di impiego Contratto part-time
- Principali mansioni e responsabilità Corrispondente per l'Albania di Rassegna Stampa
  
- Date (da – a) **SETTEMBRE – DICEMBRE 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTAT - ALBANIA
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico - Albania
- Tipo di impiego Contratto a progetto
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della regione di Lezha per gli scrutini del progetto ONU sulla corruzione nelle piccole, medie e grandi imprese in Albania.
  
- Date (da – a) **01/04/2012 – 31/08/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Meeting Rimini per l'amicizia tra i Popoli
- Tipo di azienda o settore Fondazione
- Tipo di impiego Contratto a progetto
- Principali mansioni e responsabilità Curatrice e assistente della mostra sull'Albania "Alle radici della libertà di un popolo", esposta a Rimini dal 19 al 25 agosto 2012.
  
- Date (da – a) **01/03/2011 – 31/05/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano, Via Conservatorio 7, Milano
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Collaborazioni studentesche
- Principali mansioni e responsabilità Documentalista, assistenza dell'ufficio e organizzatrice degli eventi sull'Unione Europea presso l'Università degli Studi di Milano, Milano, Itali.
  
- Date (da – a) **01/05/2009 -31/09/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Giustizia in Albania, Rr. Zogu i Pare, Tirane, Albania
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico - Albania
- Tipo di impiego Contratto full time
- Principali mansioni e responsabilità Programmazione dell'Agenda e della corrispondenza del Vico Ministro.

- Date (da – a) **01/10/2004 -31/11/2005**
- Nome e indirizzo del lavoro SHIS (Shoqata Internazionale per Solidaritetin), Rr. Vace Zela 19, Tirane
- Tipo di azienda o settore OnG Internazionale
- Tipo di impiego Contratto full time
- Principali mansioni e responsabilità Programmazione dell'Agenda e della corrispondenza dell'Associazione e responsabile dei microprogetti con durata da 6 a 12 mesi.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dicembre 2009 – Marzo 2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Milano, Via Conservatorio 7, Milano, Itali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Amministrativo, Diritto degli Enti Locali, Finanza e Diritto Tributario, Governo locale, Economia delle Istituzioni, Economia delle Amministrazioni Pubbliche, Modelli di Governance, **Laurea Magistrale in Amministrazioni e Politiche Pubbliche (LM – 63)**
- Qualifica conseguita Tesi di Laurea nella disciplina di Governo Locale con titolo **“L'Organizzazione Politico Amministrativa dei Governi Locali nei Paesi Post Socialisti: il caso dell'Albania”**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Relatore Prof. Nicola PASINI  
Laurea di Secondo Livello
- Date (da – a) **Ottobre 2005 – Maggio 2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università Nostra Signora del Buon Consiglio, Rr. e Duresit, Tirane, Albania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Pubblico, Diritto Civile, Diritto Europeo, Diritto Internazionale, Diritto Comparato, Scienza Politica, Economia Politica, Politica Economica, Economia dell'UE, Storia Contemporanea, Storia dei Balcani, Storia delle Dottrine Politiche, Filosofia, Sociologia, Psicologia, ecc.
- Qualifica conseguita **Laurea Triennale in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali (L-36)**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Tesi di Laurea nella disciplina di: “Relazioni tra Stato e Confessioni religiosi con titolo **“Geopolitica dei Rapporti Diplomatici tra l'Albania e la Santa Sede dal 1920 – 2008”**
- Relatore Prof. Gaetano Dammacco  
Laurea di Primo Livello
- Date (da – a) **Ottobre 2002 – Giugno 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione Scuola Professionale “Maria Mazzarella” Rr. Komuna e Parisit, Tirane, Albania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua Inglese, Lingua Italiana, Dattilografia, Tecnico d'ufficio, ecc
- Qualifica conseguita Assistente d'Ufficio
- Livello nella classificazione Scuola Professionale
- Date (da – a) **Settembre 1997 – Luglio 2001**
- Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo Scientifico, Mamurras, Lac, Albania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, Lettere, Fisica, Chimica, Biologia, Storia, Economia, Filosofia, Lingue
- Qualifica conseguita Diploma

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA **Albanese**

ALTRE LINGUA

#### **Italiano**

- Capacità di lettura OTTIMO
- Capacità di scrittura OTTIMO
- Capacità di espressione orale OTTIMO

#### **Inglese**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Buone capacità relazionali di lavoro in gruppo e negli ambienti multiculturali. Capacità acquisite in varie esperienze di volontariato, associazioni e organizzazioni nazionali e internazionali.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Utilizzo dei principali prodotti di Office Automation in ambiente Windows (Word, Excel, Access)

Piena autonomia in ambiente Internet

## ULTERIORI INFORMAZIONI

• DATE (DA – A)

**Giugno 2012**

• NOME E TIPO DI ISTITUTO DI  
ISTRUZIONE O FORMAZIONE

Fondazione C.E.U.R e Fondazione per Sussidiarietà. Sede Principale Milano, Italia.

• PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ  
PROFESSIONALI

La crisi Economica, le Aziende Sociali, Nuove Prospettive di ripresa.

• QUALIFICA CONSEGUITA

Certificato di Frequenza

• LIVELLO NELLA  
CLASSIFICAZIONE NAZIONALE

**Summer School**

## ULTERIORI INTERESSI

Viaggiare e leggere.

*Tirana, gennaio 2019*

*Bardhe Karra*